

REGOLAMENTO EVENTI ORGANIZZATI DALL'ASSOCIAZIONE PIEVEPELAGO PER TE APS

ART. 1

INFORMAZIONI GENERALI

- 1.1. Tutti gli eventi organizzati dall'associazione Pievepelago Per Te APS sono aperti a tutte le attività commerciali, associazioni ed Enti del Comune di Pievepelago e ad attività commerciali, associazioni ed Enti extracomunali, con sede legale e/o operativa fuori i confini del Comune di Pievepelago;
- 1.2. Il Consiglio Direttivo delibera annualmente sulle quote di partecipazione di ogni singolo evento, che si differenziano in base al tipo di attività prevista che possa svolgersi all'interno della manifestazione (somministrazione, vendita o esposizione) e a chi richiede di partecipare con una postazione fissa per svolgere questa attività su area pubblica in base a quanto previsto dall'art.1;
- 1.3. E' a discrezione del Consiglio Direttivo approvare o meno la richiesta di partecipazione all'evento da parte dei soggetti richiedenti, a seconda del tipo di attività che intenda svolgersi e dei posti disponibili, che possono variare da evento ad evento.

ART. 2

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE AGLI EVENTI

- 2.1 I requisiti di partecipazione si differenziano sulla base dei soggetti richiedenti, se trattasi di un'attività commerciale, associazione o Ente locale (con sede legale e operativa nel Comune di Pievepelago) oppure extracomunale (con sede legale e operativa fuori i confini del Comune di Pievepelago);
- 2.2 Per quanto riguarda le attività commerciali, associazioni e Enti locali, il requisito fondamentale per richiedere di partecipare agli eventi organizzati dall'associazione Pievepelago Per Te APS è quello di essere tesserati con l'associazione, quindi socio approvato dell'associazione, e in regola con i versamenti della quota associativa annuale, nelle modalità previste dallo Statuto;
- 2.3 Per quanto riguarda le attività commerciali, associazioni ed Enti extracomunali, non ci sono preventivi requisiti di partecipazione, se non quanto richiesto nel successivo articolo che tratta le modalità di partecipazione agli eventi.
- 2.4 Un'attività commerciale, associazione ed Ente extracomunale può, comunque, richiedere di aderire all'associazione Pievepelago Per Te per ottenere le agevolazioni di partecipazione previste per i Soci;

ART. 3

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE AGLI EVENTI

- 3.1 Per partecipare agli eventi organizzati dall'associazione Pievepelago Per Te è necessario presentare formale richiesta al Consiglio Direttivo almeno 30 giorni prima della data prevista per l'evento, al fine di permettere all'organizzazione di avviare le pratiche di legge previste, in maniera completa, nel rispetto delle tempistiche per il rilascio delle autorizzazioni da parte del Comune di Pievepelago;
- 3.2 Tali richieste formalizzate tramite la compilazione del modello approvato con il presente regolamento all'allegato A, devono pervenire al Consiglio Direttivo almeno 30 giorni prima della data dell'evento, tramite consegna a mano presso l'Ufficio di Serri & Baldi o mediante mail all'indirizzo pievepelagoperte@hotmail.it, completo della ricevuta del versamento della quota prevista oppure versando direttamente la quota in contanti al momento della consegna a mano della richiesta di partecipazione;
- 3.3 Sul modello della richiesta da presentare per partecipare agli eventi sono previste le quote di partecipazione deliberate annualmente dal Consiglio Direttivo e le tempistiche per il loro versamento;
- 3.4 Le richieste devono essere compilate in tutte le loro parti, comprese quelle tecniche, e integrate con il documento d'identità del legale rappresentante dell'attività commerciale, associazione o Ente (che dovrà compilare la domanda) e della licenza, rilasciata a norma di legge, in caso di esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande o vendita al pubblico generale su aree pubbliche;
- 3.5 Per i soggetti richiedenti che non possiedono una licenza per lo svolgimento di attività su area pubblica, dovranno compilare il modello S.C.I.A. (quadro D del Modello Unico per lo svolgimento di sagre, fiere, feste o altre manifestazioni temporanee – Comune di Pievepelago), approvato dal regolamento del Comune di Pievepelago, e presentarlo al Consiglio Direttivo tramite mail all'indirizzo pievepelagoperte@hotmail.it o a mano presso l'Ufficio di Serri & Baldi. Sarà a carico dell'associazione Pievepelago Per Te APS presentarlo al Comune di Pievepelago presso l'Ufficio Commercio, ad integrazione della richiesta di autorizzazione per lo svolgimento della manifestazione.
- 3.6 Il modello (allegato A) correttamente compilato con allegato la ricevuta di versamento della quota di partecipazione, copia della carta d'identità del legale rappresentante del soggetto richiedente e copia della licenza di svolgimento attività su area pubblica o, in alternativa, il modello S.C.I.A. (quadro D del Modello Unico per lo svolgimento di sagre, fiere, feste o altre manifestazioni temporanee – Comune di Pievepelago) correttamente compilato, devono essere presentati almeno 30 giorni prima della data dell'evento.
- 3.7 L'assenza di uno o più allegati al modello (allegato A), elencati nel precedente articolo (3.6) comporta l'esclusione della domanda. Non sono previste possibilità di integrazione, in quanto il Consiglio Direttivo deve essere in possesso della documentazione completa per deliberare sull'ammissione o meno del soggetto richiedente alla manifestazione;

ART. 4

QUOTE DI PARTECIPAZIONE AGLI EVENTI

- 4.1 Le quote di partecipazione agli eventi, deliberate annualmente dal Consiglio Direttivo, si differenziano in base alla tipologia di attività che si intende esercitare nell'area della manifestazione e se chi la esercita è associato o meno all'associazione Pievepelago Per Te APS;
- 4.2 Per gli associati all'associazione Pievepelago Per Te le quote di partecipazione sono ridotte rispetto a chi non è associato, sia nel caso di somministrazione di alimenti e bevande che di vendita in generale;
- 4.3 Le quote di partecipazione agli eventi sono contributi all'attività istituzionale dell'associazione Pievepelago Per Te APS, ai sensi del DPR 633/72 e successive modifiche, e, una volta versate, vengono rilasciate, da parte dell'associazione, apposite ricevute;
- 4.4 Le quote di partecipazione non sono rimborsali in caso di impossibilità del partecipante di presenziare all'evento per qualsiasi motivo allo stesso imputabile e in caso l'evento venga annullato per cause di forza maggiore, non dipendenti dall'associazione Pievepelago Per Te APS, a meno di tre giorni dalla data prevista per la manifestazione;
- 4.5 Le quote di partecipazione non sono rimborsali, ma mantengono la loro validità, in caso l'evento venga annullato per qualsiasi motivo non dipendente dall'associazione Pievepelago Per Te APS, prima di tre giorni dalla data dell'evento. Le stesse verranno ritenute valide per una data alternativa per il recupero della manifestazione, da svolgersi entro 1 anno dalla data originale;
- 4.6 Le quote di partecipazione devono essere versate in concomitanza con la presentazione della domanda di partecipazione all'evento (almeno 30 giorni prima della data della manifestazione), pena l'esclusione delle stesse.
- 4.7 Le quote di partecipazione sono rimborsabili nel caso in cui la domanda di partecipazione all'evento non venga ammessa dal Consiglio Direttivo.

ART. 5

TIPOLOGIE DI ATTIVITA' AMESSE AGLI EVENTI E MOTIVI DI ESCLUSIONE

- 5.1 Le attività svolte da soggetti terzi che possono essere ammesse nell'area dell'evento organizzato dall'associazione Pievepelago Per Te APS sono:
- Attività di somministrazione di alimenti e bevande (per bevande si intende analcolici e birra, mentre la somministrazione di cocktail al tasso alcolico concesso di legge sulle aree pubbliche è riservato esclusivamente all'associazione Pievepelago Per Te APS,

fatto salvo per i bar e i pub in sede fissa presenti all'interno dell'area della manifestazione che svolgono la loro regolare attività);

- Attività di vendita in generale di prodotti commerciali e/o artigiani consentita su aree pubbliche, fatta eccezione per la vendita di alcolici che, invece, è espressamente vietata dalla legge negli orari di svolgimento delle manifestazioni;
- Attività di esposizione e promozione consentite su aree pubbliche;
- Attività di raccolta fondi esercitate da enti terzi a patto che questa venga segnalata mediante cartellonistica presso lo stand interessato (l'associazione Pievepelago Per Te APS non si ritiene responsabile degli aspetti fiscali della raccolta fondi che sono a totale appannaggio dell'associazione o ente che la esercita direttamente).

5.2 Le attività sopraelencate, oggetto di domanda da parte dei soggetti richiedenti e di ammissione o esclusione da parte del Consiglio Direttivo, possono svolgersi esclusivamente in piazza Vittorio Veneto, in quanto è l'unica area che permette l'allestimento senza modifica della circolazione veicolare in centro, già dalla mattina, mentre in via Roma è prevista un'unica postazione all'incrocio con via C. Costa, in area pedonale. Tutto ciò non vale per le attività commerciali con sede fissa che espongono o svolgono attività di fronte al proprio locale.

5.3 E' a discrezione del Consiglio Direttivo dove posizionare l'attività per la quale è stata richiesta l'ammissione in virtù di una migliore organizzazione dell'evento in generale;

5.4 Il Consiglio Direttivo può decidere di escludere una domanda di ammissione agli eventi perché:

- l'attività che si richiede di svolgere è già presente all'interno dell'area della manifestazione, fatto salva la possibilità di prevedere postazioni ampiamente differenziati per evitare una diretta concorrenza e, comunque, previa comunicazione ai soggetti interessati;
- l'attività che si richiede di svolgere non è consona al tipo di evento;
- l'attività che si richiede di svolgere è vietata dalla legge;
- l'attività che si richiede di svolgere può rappresentare un pericolo per la sicurezza dei partecipanti alla manifestazione;
- il soggetto richiedente non ha i requisiti richiesti per esercitare attività su aree pubbliche presso l'evento;

ART.6

DISPOSIZIONI FINALI

6.1 Il presente regolamento è approvato mediante seduta del Consiglio Direttivo con verbale n. _____ del _____ e ha effetto immediato;

6.2 Il soggetto richiedente compilando e sottoscrivendo il modello per la richiesta di partecipazione all'evento (allegato A) dichiara di comprendere ed accettare in ogni punto il presente regolamento.

ALLEGATO A

Spett.le

ASSOCIAZIONE PIEVEPELAGO PER TE A.P.S.
PIAZZA V.VENETO, 2
41027 PIEVEPELAGO (MO)
FAX: 0536/402000
EMAIL: pievepelagoperte@hotmail.it

EVENTO: " _____ " in programma

DATA EVENTO

RAGIONE SOCIALE _____
INDIRIZZO _____ Tel. _____
Cell. _____ E-mail _____
COMUNE _____ PROVINCIA _____
CODICE FISCALE (se diverso da Partita Iva) _____
PARTITA IVA (se diverso da Codice Fiscale) _____
PRODOTTI IN VENDITA/SOMMINISTRATI/ATTIVITA' SVOLTA: _____

NOTE IMPORTANTI:

1) SPAZIO NECESSARIO TOTALE D'ALLESTIMENTO STAND: _____ MT X _____ MT

2) STRUTTURE PROPRIE: GAZEBO N° _____
 FURGONE-CUCINA N° _____
 BOMBOLE GPL UTILIZZATE N° _____
 TAVOLI N° _____
 PANCHE N° _____

3) kW NECESSARI TOTALI: _____ kW (raccomandiamo la massima precisione nel comunicare questo dato che sarà comunque verificato dai nostri addetti durante la manifestazione)

Queste informazioni dovranno pervenire all'Associazione entro ***DATA*** tramite mail pievepelagoperte@hotmail.it. La quota d'adesione dovrà pervenire all'associazione tramite bonifico intestato all'ASSOCIAZIONE PIEVEPELAGO PER TE (*ESTREMI BANCARI*) di importo pari a _____, a titolo di PRENOTAZIONE POSTO, entro la data di _____. La quota non potrà essere restituita in caso di disdetta. **La presente richiesta non accompagnata dalla distinta del bonifico, e dagli allegati richiesti, non ha validità.**

_____, li _____

In fede

(timbro e firma)

Da allegare alla presente: - copia documento d'identità

- copia licenza ambulante o di vendita/somministrazione alimenti e bevande